



**MINISTÉRIO DO PLANEJAMENTO ORÇAMENTO E GESTÃO
SECRETARIA DE LOGÍSTICA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA E SERVIÇOS GERAIS**

Portal dos Convênios - Siconv

Credenciamento do Proponente

Manual do Usuário

MINISTRO DO PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

Paulo Bernardo Silva

SECRETÁRIO EXECUTIVO

João Bernardo de Azevedo Bringel

SECRETÁRIO DE LOGÍSTICA E TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Rogério Santanna dos Santos

DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA E SERVIÇOS GERAIS

Loreni Fracasso Foresti

Sumário

1.	Introdução	4
2.	Menu Credenciamento	6
2.1.	Incluir Proponente	7
2.1.1	Incluir dados do Representante do Proponente	7
2.1.2	Incluir dados do Proponente	11
2.1.3	Incluir dados do Responsável pelo Proponente	12
2.1.4	Confirmar os dados informados para proponente, responsável e representante	13
2.2.	Consultar Proponente	16
2.2.1	Preencher campos de pesquisa	16
2.2.2	Selecionar o Proponente	19
2.2.2.1	Alterar dados do Proponente	22
2.2.2.2	Listar usuários do Proponente	23

Manual do Usuário – Portal dos Convênios

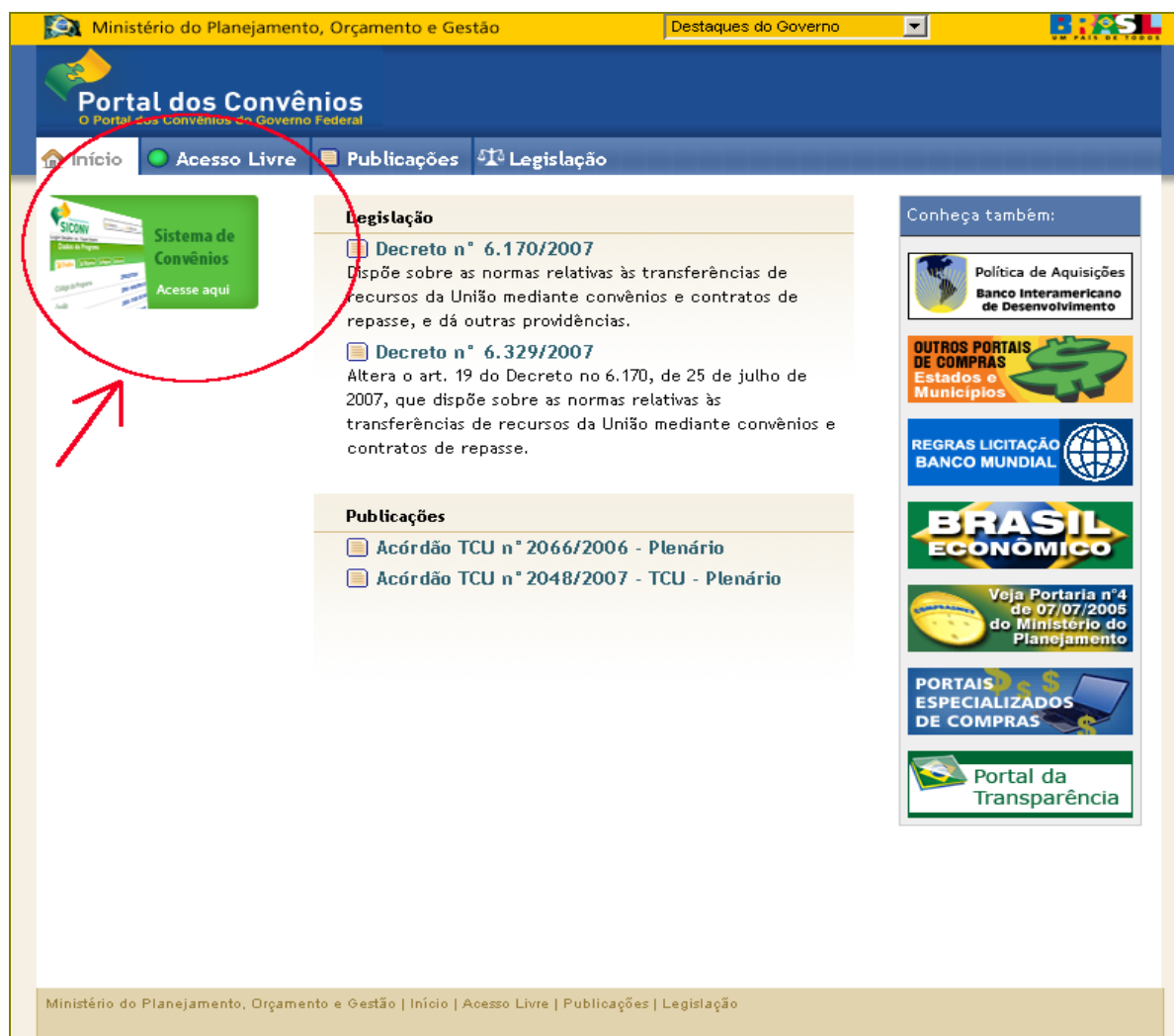
1 - Introdução

Para apresentar proposta de trabalho, o proponente deverá estar credenciado no Portal dos Convênios - Siconv.

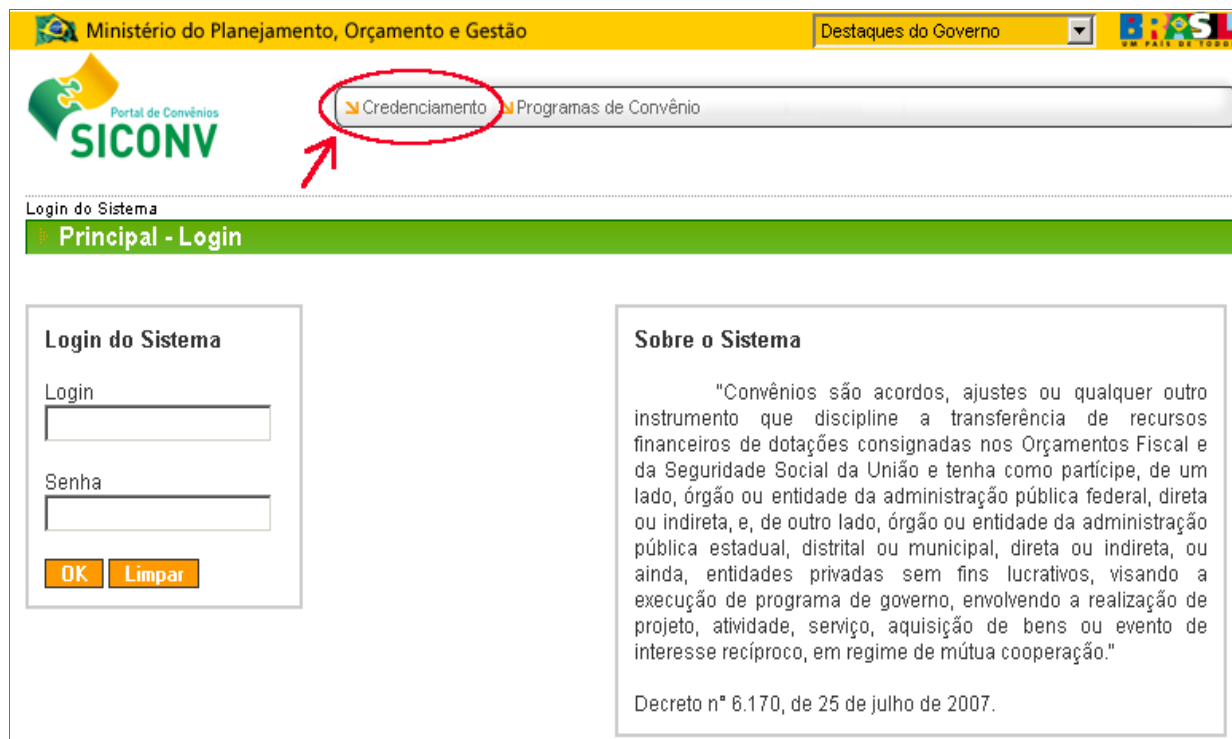
O credenciamento será realizado, uma única vez, diretamente no Portal.

As informações prestadas deverão ser atualizadas pelo conveniente ou contratado até que exauridas todas as obrigações referentes ao convênio ou contrato de repasse.

O proponente deverá acessar o endereço www.convenios.gov.br e clicar no banner “Sistema de Convênios - Acesse aqui”, conforme tela abaixo:



Ao clicar no banner, o sistema exibirá a tela a seguir:



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Destques do Governo

Portal de Convênios
SICONV

Credenciamento Programas de Convênio

Login do Sistema

Principal - Login

Login do Sistema

Login

Senha

OK Limpar

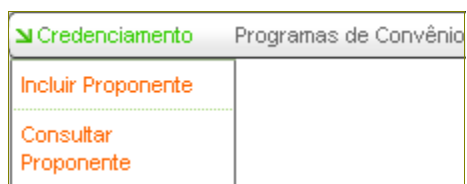
Sobre o Sistema

"Convênios são acordos, ajustes ou qualquer outro instrumento que discipline a transferência de recursos financeiros de dotações consignadas nos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União e tenha como participe, de um lado, órgão ou entidade da administração pública federal, direta ou indireta, e, de outro lado, órgão ou entidade da administração pública estadual, distrital ou municipal, direta ou indireta, ou ainda, entidades privadas sem fins lucrativos, visando a execução de programa de governo, envolvendo a realização de projeto, atividade, serviço, aquisição de bens ou evento de interesse recíproco, em regime de mútua cooperação."

Decreto n° 6.170, de 25 de julho de 2007.

Para realizar o credenciamento, não será necessário "logar" no sistema. O credenciamento é realizado por meio do menu "Credenciamento".

2 - Menu Credenciamento



Esse menu apresenta as seguintes funcionalidades:

- **Incluir Proponente:** permite o credenciamento do proponente no Portal.
- **Consultar Proponente:** permite consultar os proponentes credenciados.

2.1 - Incluir Proponente

O procedimento de credenciamento do proponente inicia-se no menu “Credenciamento” > “Incluir Proponente” e contempla os seguintes passos:

- Incluir dados do representante do proponente.
- Incluir dados do proponente.
- Incluir dados do responsável pelo proponente.
- Confirmar os dados informados para proponente, responsável e representante.

2.1.1 - Incluir dados do representante do proponente

No menu Credenciamento, após clicar na opção “Incluir Proponente”, o sistema exibirá a tela abaixo:

O usuário deverá informar a Natureza Jurídica do proponente. As opções disponíveis são:

O tipo de Natureza Jurídica selecionada determina o tipo de formulário a ser preenchido em seguida.

Caso seja selecionada a opção “Entidade Privada sem fins lucrativos” será necessário:

- Informar a área de atuação;
- Transcrever o objeto social, conforme registrado no estatuto social atualizado; e
- Assinalar campo informando que consta no estatuto social que os dirigentes não recebem remuneração.

Para a natureza jurídica “Organismo Internacional” será exigida a Inscrição Genérica em substituição ao CNPJ.

Após o preenchimento do campo “Natureza Jurídica”, que para o exemplo, foi selecionada a opção “Administração Pública Municipal”, o usuário deverá clicar no botão “**Selecionar**”. Em seguida, o sistema exibirá o campo CPF para que seja informado o CPF do **Representante do Proponente**, conforme figura abaixo:

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Destaques do Governo

Portal de Convênios

SICONV

Credenciamento Programas de Convênio

Entrar no sistema com senha

Inclua os dados do Representante do Proponente/Conveniente

Natureza Jurídica **Administração Pública Municipal**

CPF

Incluir

O representante é quem responde pela entidade dentro do sistema.

Após informar o CPF do representante do proponente, o usuário deverá clicar no botão “**Incluir**”. O sistema apresenta os campos restantes para o preenchimento, conforme figura a seguir:

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destques do Governo

Portal de Convênios SICONV Credenciamento Programas de Convênio

Entrar no sistema com senha

Inclua os dados do Representante do Proponente/Conveniente

Natureza Jurídica **Administração Pública Municipal**

CPF/Login **55555555555**

Nome do Usuário *

E-mail

RG

Órgão Expedidor

Cargo/Função

Matrícula

CEP

Endereço

Código do Município

Uf

Digite os caracteres da figura *

Salvar Voltar

Campos marcados com asterisco são obrigatórios

O usuário deverá preencher os campos, conforme dados do representante do proponente. Os campos que estão marcados com asterisco são de preenchimento obrigatório. A seguir, as orientações sobre cada campo:

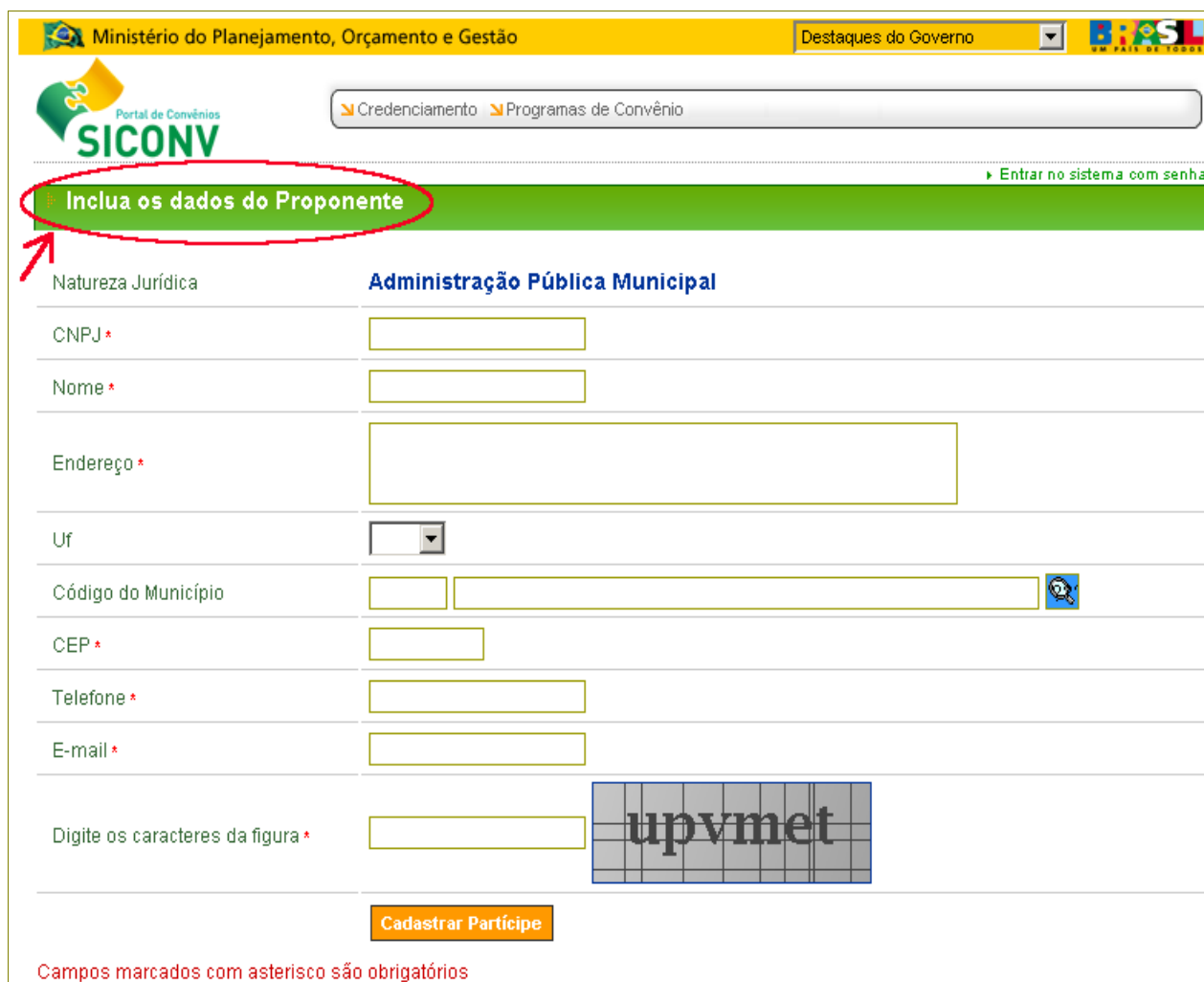
- **Nome do Usuário:** deve ser informado o nome completo do representante.
- **E-mail:** deve ser informado o e-mail do representante.
- **RG:** deve ser informado o número da carteira de identidade do representante.
- **Órgão Expedidor:** deve ser informada a sigla/UF do órgão emissor do documento de identidade do representante.

- **Cargo/Função:** deve ser informado o cargo ou a função ocupada pelo representante.
- **Matrícula:** deve ser informado o número de matrícula funcional do representante.
- **CEP:** deve ser informado o CEP do município do representante (formato: xxxxx-xxx).
- **Endereço:** deve ser informado o endereço residencial completo do representante.
- **Código do Município:** deve ser informado o código do município do domicílio do representante. O sistema disponibiliza funcionalidade para consultar o código do município.
- **UF:** deve ser informada a Unidade da Federação onde está localizado o domicílio do representante.

Após o preenchimento dos campos, o usuário deverá digitar os caracteres da figura (*Captcha*) e clicar em “**Salvar**”. Em seguida, o sistema exibirá a tela de inclusão de dados do proponente.

2.1.2 - Incluir dados do Proponente

Conforme citado anteriormente, logo após a inclusão dos dados do representante do proponente, o sistema apresenta a tela de inclusão de dados do proponente, conforme figura abaixo:



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão | Destaques do Governo

Portal de Convênios
SICONV

Credenciamento | Programas de Convênio

Entrar no sistema com senha

Incluir os dados do Proponente

Natureza Jurídica: **Administração Pública Municipal**

CNPJ *

Nome *

Endereço *

Uf

Código do Município

CEP *

Telefone *

E-mail *

Digite os caracteres da figura * upvmet

Cadastrar Participe

Campos marcados com asterisco são obrigatórios

Os campos devem ser preenchidos conforme orientações a seguir:

- **Natureza Jurídica:** exibe a natureza jurídica informada para o proponente.
- **CNPJ:** deve ser informado o número do CNPJ.
- **Nome:** deve ser informada a razão social do proponente.
- **Endereço:** deve ser informado o endereço do proponente.

- **UF:** deve ser informada a Unidade da Federação onde está localizada a sede do proponente.
- **Código do Município:** deve ser informado o código do município do proponente. O sistema disponibiliza funcionalidade para consultar o código do município.
- **CEP:** deve ser informado o CEP do município do proponente (formato: xxxxx-xxx).
- **Telefone:** deve ser informado o telefone do proponente.
- **E-mail:** deve ser informado o e-mail do proponente.

Após o preenchimento dos campos, o usuário deverá digitar os caracteres da figura (*Captcha*) e clicar em “**Cadastrar Partícipe**”. Em seguida, o sistema exibirá a tela de inclusão dos dados do responsável pelo proponente.

2.1.3 - Incluir dados do Responsável pelo Proponente

Conforme citado anteriormente, logo após a inclusão dos dados do proponente, o sistema apresenta a tela de inclusão de dados do **responsável pelo proponente**, conforme figura abaixo:

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão | Destaques do Governo | Siconv

Portal de Convênios | Credenciamento | Programas de Convênio

Inclua os dados do Responsável pelo Proponente/Conveniente ←

Natureza Jurídica | **Administração Pública Municipal**

CPF |

O Representante será também o Responsável pelo Proponente ← ☐

Marque a opção acima caso os dados do Responsável sejam os mesmos do Representante.

Incluir

O Representante será também o Responsável pelo Proponente:

- Se a resposta for “sim”:
 - Assinalar o campo **O Representante será também o Responsável pelo Proponente**.
 - Clicar em **Incluir**
- Se a resposta for “não”:
 - No campo **CPF** informar o número do CPF do responsável.
 - Clicar em **Incluir**.
 - Informar os dados pessoais do responsável pelo proponente, seguindo as orientações do item [2.1.1. Incluir Dados do Representante do Proponente](#), relativas à inclusão dos dados pessoais do representante do proponente.
 - Clicar em **Salvar**.

Para o exemplo, o representante também será o responsável pelo proponente. Neste caso, usuário deverá assinalar o campo “**O Representante será também o Responsável pelo Proponente**” e clicar no botão “**Incluir**”.

[2.1.4. Confirmar os dados informados para proponente, responsável e representante](#)

Logo após a inclusão dos dados do responsável pelo proponente, o sistema exibe a tela de confirmação da inserção dos dados informados para proponente, responsável e representante, conforme figura a seguir:

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destques do Governo

SICONV Portal de Convênios Credenciamento Programas de Convênio

[Entrar no sistema com senha](#)

Confirme os dados de Proponente, Responsável e Representante inseridos

Dados Proponente

Tipo Identificador	CNPJ
Identificação	00000000000111
Nome	Prefeitura Municipal
Endereço	Rua Beta, 1200
Município	BELO HORIZONTE
Unidade Federativa	MG
CEP	31170-000
Telefone	9999-0000
E-mail	prefeituramunicipal@prefeitura.gov.br
Natureza Jurídica	Administração Pública Municipal

[Alterar Proponente](#)

Dados Responsável

CPF do Responsável	55555555555
Nome do Responsável	José de Oliveira
RG do Responsável	2222229
Órgão Expedidor Responsável	SSP/MG
Cargo/Função do Responsável	Prefeito
Matrícula do Responsável	123123
Endereço do Responsável	Rua Gama, número 50
CEP do Responsável	31170-000
E-mail do Responsável	jose@prefeitura.gov.br

[Alterar Responsável](#)

Dados Representante

CPF do Representante	55555555555
Nome do Representante	José de Oliveira
RG do Representante	2222229
Órgão Expedidor Representante	SSP/MG
Cargo/Função do Representante	Prefeito
Matrícula do Representante	123123
Endereço do Representante	Rua Gama, número 50
CEP do Representante	31170-000
E-mail do Representante	jose@prefeitura.gov.br

[Alterar Representante](#)

[Confirmar Inclusão](#)

Observe que o sistema disponibiliza botão para alteração dos dados, caso necessário. Se não houver necessidade de alteração o usuário deverá clicar em **“Confirmar Inclusão”**.

Após clicar no botão “Confirmar Inclusão”, o sistema exibe mensagem informando que o proponente foi cadastrado com sucesso.

The screenshot shows the Siconv portal interface. At the top, there's a header with the Ministry of Planning, Budget and Management logo and navigation links for 'Credenciamento' and 'Programas de Convênio'. A green banner displays the message 'Proponente cadastrado com sucesso' (Proponent registered successfully), which is circled in red with an arrow pointing to it. Below this, the 'Dados do Partícipe' (Participant Data) section is visible, followed by 'Dados Responsável e Representante' (Responsible and Representative Data) and 'Dados Proponente' (Proponent Data).

Dados Responsável e Representante		
Nome do Representante	José de Oliveira	Alterar Representante
Cargo/Função do Representante	Prefeito	
Nome do Responsável	José de Oliveira	Alterar Responsável
Cargo/Função do Responsável	Prefeito	
Nome do Responsável em Exercício	José de Oliveira	Alterar Responsável em Exercício
Cargo/Função do Responsável em Exercício	Prefeito	

Dados Proponente	
Tipo de Identificação	CNPJ
Identificação	000000000000111
Tipo Partícipe	Proponente
Situação	Pendente de Aprovação
UF	MG
Município	BELO HORIZONTE
Endereço	Rua Beta, 1200
CEP	31170-000
Telefone	9999-0000
Nome	Prefeitura Municipal
E-mail	prefeituramunicipal@prefeitura.gov.br
Natureza Jurídica	Administração Pública Municipal

At the bottom of the form, there are three buttons: 'Alterar', 'Listar Usuários', and 'Aprovar Proponente'. A red note at the very bottom states: 'Campos marcados com asterisco são obrigatórios' (Fields marked with asterisk are mandatory).

O proponente receberá por e-mail login e senha para acesso ao Portal. De posse do login e senha de acesso, ele poderá enviar propostas para os programas disponibilizados.

2-2 - Consultar Proponente

Os dados dos proponentes credenciados no Portal poderão ser consultados por meio da opção “Consultar proponente”. Esse procedimento inicia-se no menu “Credenciamento” > “Consultar Proponente” e contempla os seguintes passos:

- Preencher campos de pesquisa.
- Selecionar o proponente.

2.2.1 - Preencher campos de pesquisa

Após clicar na opção “Consultar Proponente”, o sistema exibirá a tela seguinte:

A imagem mostra a interface web do Siconv (Portal dos Convênios) no Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão. No topo, há uma barra amarela com o nome do ministério e um menu "Destaques do Governo". Abaixo, o logo do Siconv e um menu com "Credenciamento" e "Programas de Convênio". Um link "Entrar no sistema com senha" está no canto superior direito. O título principal da seção é "Consulta de Proponente/Conveniente". Abaixo dele, há uma instrução em vermelho: "Preencha os campos abaixo com os dados do proponente que deseja e clique em 'Consultar'". O formulário contém sete campos de entrada: "Tipo de Participe" (menu suspenso), "Nome" (campo de texto), "Identificação" (campo de texto), "Tipo de Identificação" (menu suspenso), "Situação" (menu suspenso), "CPF do Responsável" (campo de texto) e "Natureza Jurídica" (menu suspenso). Um botão laranja "Consultar" está na base do formulário.

Tipo de Participe	<input type="text"/>
Nome	<input type="text"/>
Identificação	<input type="text"/>
Tipo de Identificação	<input type="text"/>
Situação	<input type="text"/>
CPF do Responsável	<input type="text"/>
Natureza Jurídica	<input type="text"/>
<input type="button" value="Consultar"/>	

O usuário deverá preencher os campos de acordo com a consulta que deseja realizar, seguindo as orientações:

- **Tipo de partícipe:** deve ser selecionado um tipo de partícipe. São possíveis as opções:

Tipo de Partícipe	<input type="text"/>
	<div>Proponente Executor Interveniente Mandatário</div>

- **Nome:** deve ser informada parte do nome do proponente.
- **Identificação:** deve ser informado o CNPJ ou Inscrição Genérica, conforme o caso.
- **Tipo de Identificação:** deve ser selecionado um dos tipos de identificação abaixo:

Tipo de Identificação	<input type="text"/>
	<div>CNPJ Inscrição Genérica</div>

- **Situação:** deve ser selecionada a situação do credenciamento. As opções possíveis são:

Situação	<input type="text"/>
	<div>Aprovado Pendente de Aprovação</div>

- **CPF do Responsável:** deve ser informado o CPF do Responsável.
- **Natureza Jurídica:** deve ser informada a natureza jurídica, conforme opções abaixo:

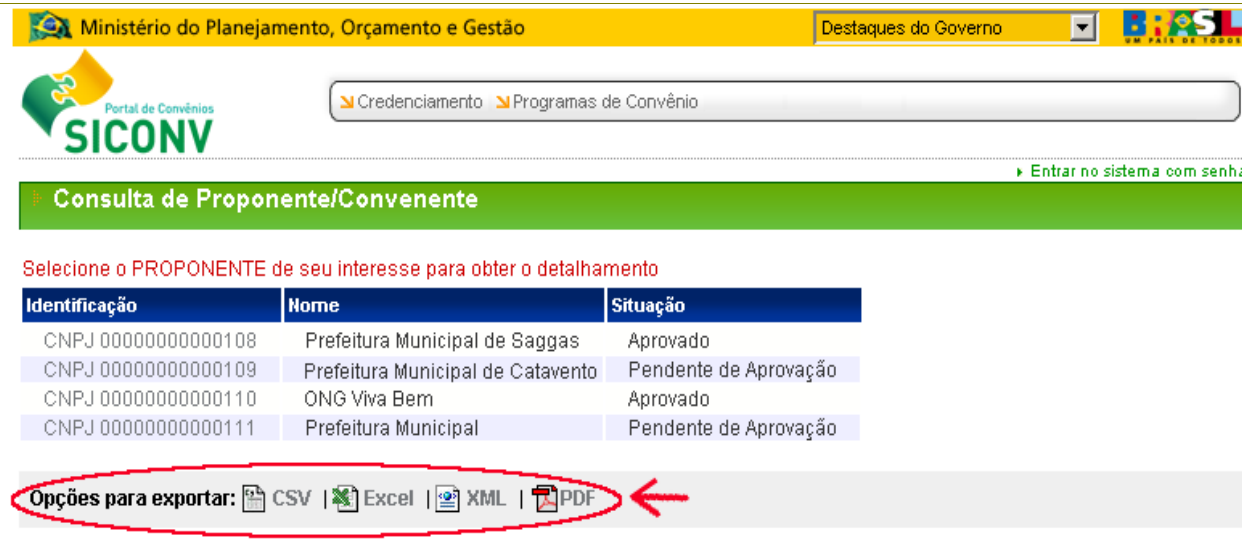
Natureza Jurídica	<input type="text"/>
	<div>Administração Pública Estadual ou do Distrito Federal Administração Pública Federal Administração Pública Municipal Empresa pública/Sociedade de economia mista Entidade Privada sem fins lucrativos Organismo Internacional</div>

Podem ser utilizados um ou mais campos de pesquisa para refinar o resultado da consulta. Nenhum dos campos é de preenchimento obrigatório, podendo o usuário optar por não informar nenhum deles.

O usuário deverá clicar no botão “**Consultar**”. O sistema exibirá os partícipes credenciados que atendem aos critérios de busca informados, apresentando:

- Identificação
- Nome
- Situação

Para o exemplo, foi realizada consulta **sem** utilização dos campos de filtro. Veja tela abaixo:



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão | Destaques do Governo

SICONV Portal de Convênios

Credenciamento | Programas de Convênio

Entrar no sistema com senha

Consulta de Proponente/Conveniente

Selecione o PROPONENTE de seu interesse para obter o detalhamento

Identificação	Nome	Situação
CNPJ 000000000000108	Prefeitura Municipal de Saggas	Aprovado
CNPJ 000000000000109	Prefeitura Municipal de Catavento	Pendente de Aprovação
CNPJ 000000000000110	ONG Viva Bem	Aprovado
CNPJ 000000000000111	Prefeitura Municipal	Pendente de Aprovação

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Observe que o sistema disponibiliza a funcionalidade “**Opções para exportar**”.

2.2.2 - Selecionar o Proponente

Para visualizar dados do proponente, o usuário deverá clicar na identificação do proponente. Para o exemplo, foi selecionado “**CNPJ 00000000000111**”, conforme figura abaixo:



Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Destaques do Governo

Portal de Convênios
SICONV

Credenciamento Programas de Convênio

Entrar no sistema com senha

Consulta de Proponente/Conveniente

Selecione o PROPONENTE de seu interesse para obter o detalhamento


Identificação	Nome	Situação
CNPJ 00000000000108	Prefeitura Municipal de Saggas	Aprovado
CNPJ 00000000000109	Prefeitura Municipal de Catavento	Pendente de Aprovação
CNPJ 00000000000110	ONG Viva Bem	Aprovado
CNPJ 00000000000111	Prefeitura Municipal	Pendente de Aprovação

Opções para exportar: CSV | Excel | XML | PDF

Ao clicar na identificação do proponente, o sistema exibe a tela a seguir:

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão

Destaques do Governo

Portal de Convênios

Credenciamento Programas de Convênio

Entrar no sistema com senha

Dados do Participe

Dados Responsável e Representante

Nome do Representante	José de Oliveira	Alterar Representante
Cargo/Função do Representante	Prefeito	
Nome do Responsável	José de Oliveira	Alterar Responsável
Cargo/Função do Responsável	Prefeito	
Nome do Responsável em Exercício	José de Oliveira	Alterar Responsável em Exercício
Cargo/Função do Responsável em Exercício	Prefeito	

Dados Proponente

Tipo de Identificação	CNPJ
Identificação	000000000000111
Tipo Participe	Proponente
Situação	Pendente de Aprovação
UF	MG
Município	BELO HORIZONTE
Endereço	Rua Beta, 1200
CEP	31170-000
Telefone	9999-0000
Nome	Prefeitura Municipal
E-mail	prefeituramunicipal@prefeitura.gov.br
Natureza Jurídica	Administração Pública Municipal

[Alterar](#) [Listar Usuários](#)

Campos marcados com asterisco são obrigatórios

A consulta de proponente possibilita:

- **Alterar representante, responsável e responsável em exercício:** alteração dos dados do representante, responsável e responsável em exercício pelo proponente, bem como dados pessoais de cada um.
- **Alterar dados do proponente:** alteração de dados cadastrais do proponente, como endereço, telefone, e-mail etc.
- **Listar usuários do proponente:** inclusão de usuários do proponente e para os usuários já cadastrados, é possível:
 - **Excluir** o usuário se ele não for responsável ou representante do proponente.
 - **Detalhar** os dados cadastrais do usuário, permitindo alterá-los.
 - **Ver Perfil** do usuário, permitindo alteração.

Os **perfis** disponíveis para os usuários do proponente são:

- Cadastrador de Proposta
- Outros Representantes
- Outros Dirigentes/Responsáveis
- Cadastrador Parcial do Proponente

2.2.2.1 - Alterar dados do Proponente

Para se alterar dados cadastrais do proponente, como por exemplo, o endereço, o usuário deverá clicar no botão **“Alterar”**, apagar o conteúdo do campo **“Endereço”** e clicar no botão **“Salvar”**. Veja tela abaixo:

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão | Destaques do Governo

Portal de Convênios SICONV

Credenciamento | Programas de Convênio

Entrar no sistema com senha

Dados do Partícipe

CNPJ *	00000000000111
Nome *	Prefeitura Municipal
Endereço *	Rua Beta, 1200
UF	MG
Código do Município	4123 BELO HORIZONTE
CEP *	31170-000
Telefone *	9999-0000
E-mail *	prefeituramunicipal@prefeitura.gov.br
Natureza Jurídica *	Administração Pública Municipal

Campos marcados com asterisco são obrigatórios

Após clicar no botão **“Salvar”** o sistema exibe mensagem informando que os dados foram alterados com sucesso.

Dados do Participe		
Dados alterados com sucesso		
Dados Responsável e Representante		
Nome do Representante	José de Oliveira	Alterar Representante
Cargo/Função do Representante	Prefeito	
Nome do Responsável	José de Oliveira	Alterar Responsável
Cargo/Função do Responsável	Prefeito	
Nome do Responsável em Exercício	José de Oliveira	Alterar Responsável em Exercício
Cargo/Função do Responsável em Exercício	Prefeito	
Dados Proponente		
Tipo de Identificação	CNPJ	
Identificação	00000000000111	
Tipo Participe	Proponente	
Situação	Pendente de Aprovação	
UF	MG	
Município	BELO HORIZONTE	
Endereço	Rua das Flores,100	

2.2.2.2 - Listar usuários do Proponente

Ao clicar no botão “**Listar Usuários**”, o sistema exibe os dados dos usuários do proponente já cadastrados. Para se incluir um novo usuário, é necessário clicar no botão “**Incluir Usuário**”, conforme figura a seguir:

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaques do Governo

SICONV Portal de Convênios Credenciamento Programas de Convênio

[Entrar no sistema com senha](#)

Usuários do Proponente/Conveniente

Identificação	CNPJ 00000000000111
Nome	Prefeitura Municipal
CPF do Responsável	55555555555
Nome do Responsável	José de Oliveira
Cargo/Função do Responsável	Prefeito
CPF do Responsável em Exercício	55555555555
Nome do Responsável em Exercício	José de Oliveira
Cargo/Função do Responsável em Exercício	Prefeito
CPF do Representante	55555555555
Nome do Representante	José de Oliveira
Cargo/Função do Representante	Prefeito

Membros Proponente

Digite o CPF do membro que deseja localizar e clique no botão "Localizar Membro"

CPF Localizar Usuário

CPF	Nome			
55555555555	José de Oliveira	Excluir	Detalhar	Ver Perfil

Opções para exportar: CSV Excel XML PDF

Incluir Usuário Voltar

Ao clicar no botão “**Incluir Usuário**”, o sistema solicitará o **CPF** do usuário do proponente, conforme figura abaixo:

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaques do Governo

SICONV Portal de Convênios Credenciamento Programas de Convênio

[Entrar no sistema com senha](#)




Inclusão de membro do Proponente

Proponente **CNPJ 00000000000111 - Prefeitura Municipal**

CPF

Incluir Cancelar

Após o preenchimento do campo CPF do usuário do proponente, o usuário deverá clicar no botão “**Incluir**”. O sistema apresentará os campos restantes para o preenchimento, conforme tela abaixo:

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão		Destaque do Governo	
		Credenciamento Programas de Convênio	
Entrar no sistema com senha			
Inclusão de membro do Proponente			
Proponente	CNPJ 000000000000111 - Prefeitura Municipal		
CPF/Login	7777777777		
Nome do Usuário *	<input type="text"/>		
E-mail	<input type="text"/>		
RG	<input type="text"/>		
Órgão Expedidor	<input type="text"/>		
Cargo/Função	<input type="text"/>		
Matrícula	<input type="text"/>		
CEP	<input type="text"/>		
Endereço	<input type="text"/>		
Código do Município	<input type="text"/> <input type="text"/> 		
Uf	<input type="text"/>		
Digite os caracteres da figura *	<input type="text"/> 		
Papéis	<input type="checkbox"/> Cadastrador de Proposta <input type="checkbox"/> Outros Representantes <input type="checkbox"/> Outros Dirigentes/Responsáveis <input type="checkbox"/> Cadastrador Parcial do Proponente		
<input type="button" value="Salvar"/> <input type="button" value="Voltar"/>			
Campos marcados com asterisco são obrigatórios			

Os campos devem ser preenchidos conforme orientações a seguir:

- **Nome do Usuário:** deve ser informado o nome completo do usuário.
- **E-mail:** deve ser informado o e-mail do usuário.
- **RG:** deve ser informado o número da carteira de identidade do usuário.
- **Órgão Expedidor:** deve ser informada a sigla/UF do órgão emissor do documento de identidade do usuário.
- **Cargo/Função:** deve ser informado o cargo ou a função ocupada pelo usuário.
- **Matrícula:** deve ser informado o número de matrícula funcional do usuário.
- **CEP:** deve ser informado o CEP do município do usuário (formato: xxxxx-xxx).
- **Endereço:** deve ser informado o endereço residencial completo do usuário.
- **Código do Município:** deve ser informado o código do município do domicílio do usuário. O sistema disponibiliza funcionalidade para consultar o código do município.
- **UF:** deve ser informada a Unidade da Federação onde está localizado o domicílio do usuário.
- **Papéis:** deve ser selecionada uma ou mais das opções abaixo:

Papéis	<input type="checkbox"/> Cadastrador de Proposta
	<input type="checkbox"/> Outros Representantes
	<input type="checkbox"/> Outros Dirigentes/Responsáveis
	<input type="checkbox"/> Cadastrador Parcial do Proponente

Após o preenchimento dos campos, o usuário deverá digitar os caracteres da figura (*Captcha*) e clicar em “**Salvar**”. Em seguida, o sistema exibe mensagem informando que o usuário foi adicionado ao proponente com sucesso.

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão Destaques do Governo

SICONV Portal de Convênios Credenciamento Programas de Convênio

[Entrar no sistema com senha](#)

Usuários do Proponente/Conveniente

Usuário adicionado ao proponente com sucesso

Identificação	CNPJ 000000000000111
Nome	Prefeitura Municipal
CPF do Responsável	55555555555
Nome do Responsável	José de Oliveira
Cargo/Função do Responsável	Prefeito
CPF do Responsável em Exercício	55555555555
Nome do Responsável em Exercício	José de Oliveira
Cargo/Função do Responsável em Exercício	Prefeito
CPF do Representante	55555555555
Nome do Representante	José de Oliveira
Cargo/Função do Representante	Prefeito

Membros Proponente

Digite o CPF do membro que deseja localizar e clique no botão "Localizar Membro"

CPF [Localizar Usuário](#)

CPF	Nome			
55555555555	José de Oliveira	Excluir	Detalhar	Ver Perfil
77777777777	Antônio da Silva	Excluir	Detalhar	Ver Perfil

Opções para exportar: [CSV](#) | [Excel](#) | [XML](#) | [PDF](#)

[Incluir Usuário](#) [Voltar](#)

Um proponente pode ter mais de um usuário cadastrado. Eles são exibidos na parte inferior da tela. Para cada usuário, o sistema disponibiliza os botões:

- **Excluir:** permite excluir o usuário se ele não for responsável ou representante do proponente.
- **Detalhar:** exibe os dados cadastrais do usuário e permite alterá-los.
- **Ver Perfil:** exibe o(s) perfil(s) do usuário e permite alteração.